



Comune di Vigonovo

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E P.I.
N. 287 DEL 16/06/2025 REG.GEN
REGISTRO PARTICOLARE N. 71 DEL 16/06/2025

OGGETTO:

Istanze di rinnovo senza variazione e modifiche delle autorizzazioni sanitarie di cui alla Legge Regione Veneto n. 22 del 16 agosto 2002. Visite di verifica a campione.

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno sedici nel proprio ufficio,

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E P.I.

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

VISTI artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI gli artt. 22-23 e 24 del vigente Statuto;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 31 del 24.12.2024, avente per oggetto "Nomina della Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione. Periodo 01.01.2025 – 31.12.2025";

PREMESSO che con determinazione n. 319 del 25.07.2024, ad oggetto "Istanze di rinnovo senza variazione e modifiche delle autorizzazioni sanitarie di cui alla Legge Regione Veneto n.22 del 6 agosto 2002. Introduzione di sistemi di controllo a campione per le visite di verifica da parte dell'Ente incaricato ULLS 3 Serenissima", si era provveduto ad accogliere l'indirizzo dell' ULSS 3 Serenissima di sottoporre a visita di verifica nella percentuale pari al 10%, con arrotondamento all'unità inferiore, le domande di rinnovo di autorizzazione delle strutture sanitarie senza variazioni e modifiche per le quali i requisiti generali approvati con la D.G.R.V. n. 2266 del 30 dicembre 2016 siano già stati oggetto di visita di verifica da parte dell'ULSS 3 Serenissima;

ATTESO che veniva stabilito che la percentuale di autorizzazioni da sottoporre a verifica pari al 10% sarebbe stata estratta con modalità informatizzata, con cadenza annuale e con la redazione del relativo verbale;

ATTESO che veniva altresì stabilito che il controllo a campione riguardava le pratiche presentate a partire dalla data del 30.05.2024;

DATO ATTO che nel 2024 è pervenuta una sola istanza, trasmessa al SUAP comunale in data 03.06.2024, rif. pratica 04514770272-20052024-0941, dalla Sig.ra Maria Cecilia Novello, nata in Argentina il 07.02.1975 e residente a Massanzago (Pd) Via Carlo Goldoni, 10 C.F.

NVLMCC75B47Z600S, in qualità di legale rappresentante della società "L'AURA Società a responsabilità limitata semplificata" con sede in Mirano (Ve) in Via Verdi 8, C.F. / P. IVA 04514770272, con la quale chiedeva il rinnovo quinquennale senza variazioni e modifiche dell'autorizzazione all'esercizio di struttura sanitaria "poliambulatorio (codice B.5.0) nei locali in Vigonovo Via Piave, 1 con denominazione "Poliambulatorio Vicus Medical" (rilasciata con prot. 14058 del 17.12.2019 e ss.mm.ii.);

DATO ATTO che con prot. 0014085 del 02.12.2024 si è provveduto al rinnovo dell'autorizzazione per l'esercizio di struttura sanitaria, Poliambulatorio n.14, come da ultimo aggiornamento ed in base a quanto dichiarato relativamente alle attività presenti nel poliambulatorio nella richiesta di rinnovo;

ATTESO che con prot. 0014086 del 02.12.2024 è stata inviata copia del rinnovo dell'autorizzazione alla Regione Veneto e all'ULSS 3 Serenissima;

DATO ATTO che con prot. 0006902 del 16.06.2025 si è proceduto alla redazione del verbale in seguito all'estrazione a sorte del campione del 10% dei richiedenti autocertificanti il rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio di struttura sanitaria, socio-sanitaria e sociale presentate nel corso dell'anno 2024;

DETERMINA

- 1) Di sottoporre a visita di verifica il "Poliambulatorio Vicus Medical", sito in Vigonovo, via Piave n.1; la legale rappresentante della società "L'AURA Società a responsabilità limitata semplificata" con sede in Mirano (Ve) in Via Verdi 8, C.F. / P. IVA 04514770272 è la Sig.ra Maria Cecilia Novello, nata in Argentina il 07.02.1975 e residente a Massanzago (Pd) Via Carlo Goldoni, 10 C.F. NVLMCC75B47Z600S;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto degli obblighi di cui agli artt. 6, 7 e 14, commi 2 e 3 del DPR 62/2013 e art. 6bis della Legge n. 241/1990, per cui non sussiste situazione di conflitto di interessi, né in capo al responsabile dell'istruttoria, né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale nonché sul sito web comunale, in Amministrazione Trasparente alla sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
- 4) Di trasmettere copia della presente a ULSS 3 Serenissima per le verifiche e l'accertamento dei requisiti minimi e di qualità previsti dalla legge regionale 22/2002.

Copia della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione.

La Responsabile
dell' AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI
GENERALI E P.I.
BARZON SILVIA