

PROPOSTA DI DELIBERA

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2025 è stato approvato il PIAO "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18.06.2025 è stata aggiornata la sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del PIAO 2025-2027;

VERIFICATO, al fine di garantire la funzionalità degli uffici comunali, la necessità di aggiornare il piano delle assunzioni;

RITENUTO di provvedere, per quanto sin qui premesso, all'approvazione dell'allegato A) per l'aggiornamento della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del PIAO, sottosezioni:

- 3.1 Struttura organizzativa
- 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027;

VISTA la coerenza del PIAO con gli altri strumenti di programmazione strategica, DUP e Bilancio di previsione 2025-2027;

ACCERTATA la competenza in materia della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 21.12.2024, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 21.12.2024, di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2025/2027";

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti in relazione al presente aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla sezione 3 – Organizzazione e capitale umano – sottosezioni 3.1 "Struttura organizzativa" e 3.3. "Piano triennale del fabbisogno di personale", ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 comma 8 Legge n. 488/2001, allegato alla presente deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 165/2001;

SI PROPONE

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare l'allegato A) alla presente deliberazione, contenente l'aggiornamento della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" - sottosezioni 3.1 "Struttura organizzativa" e 3.3. "Piano triennale del fabbisogno di personale" - del PIAO "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" 2025-2027, già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2025;
3. Di dare atto che l'Ente rispetta i limiti di spesa in materia di personale, così come individuati

dall'art. 4, comma 1, del Decreto Ministeriale 17.03.2020;

Con separata votazione di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione ad oggetto:
AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" DEL PIAO
"Piano Integrato di Attività e Organizzazione" 2025/2027.

PRESO ATTO dell'allegato parere favorevole, espresso dal funzionario incaricato ex art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma I, lett. b) del D.L. 10 Ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7.12.2012, n. 213:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
PARERE TECNICO	Favorevole	07/10/2025	F.to: ROSELLATO ALESSANDRO
PARERE CONTABILE	Favorevole	07/10/2025	F.to: ROSELLATO ALESSANDRO

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare la suestesa proposta di delibera relativa all'argomento in oggetto.

Quindi, stante l'urgenza di provvedere come motivata nella proposta, con successiva e separata votazione favorevole unanime, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
Martello Luca

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Piras Guido



Comune di Vigonovo

Città metropolitana Venezia

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE
2025-2027**

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

Aggiornamento sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”

Sottosezione 1 “Struttura organizzativa”

Sottosezione 3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa

NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA CON ADOZIONE DEL PIAO

N° 31 Posti coperti - n. 5 da coprire

Servizio di Staff art. 90 d.lgs. 267/2000 <i>(fuori dotazione organica)</i>	n. 1 - part-time 50% tempo determinato - coperto	Istruttore Amministrativo (comunicazione)	Area Istruttori

1^ AREA - AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
Servizio 1 Segreteria - Affari Generali	n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Istruttore Amministrativo Istruttore Amministrativo/Messo	Area Istruttori Area Istruttori
Servizio 2 P.I.-comunicaz. Istituzionali - Trasparenza - Accesso - Anticorruzione	n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Funzionario Amm.vo E.Q. Istruttore Amministrativo	Area Funz. Ed E.Q. Area Istruttori
Servizio 3 Cultura - Sport- Tempo libero - Biblioteca	n. 1 - coperto	Istruttore Amm.vo - Bibliotecario	Area Istruttori
Servizio 4 Commercio - Attività mproduttive	n. 1 - coperto	Istruttore Amm.vo	Area Istruttori

2^ AREA - SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
Servizio 1 Anagrafe - Stato Civile - Elettorale	n. 1 - coperto n. 1 - coperto n. 1 - coperto n. 1 - coperto n. - 1 da coprire	Istruttore Amm.vo Istruttore Amm.vo Istruttore Amm.vo Istruttore Amm.vo Funzionario	Area Istruttori Area Istruttori Area Istruttori Area Istruttori Area Funz. Ed E.Q.
Servizio 2 Socio-Assistenziale	n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Funzionario Socio-Assistenziale E.Q. Funzionario Socio-Assistenziale	Area Funz. Ed E.Q. Area Funz. Ed E.Q.

	n. 1 - part-time 50% - da coprire n. 1 - coperto	Funzionario Socio-Assistenziale Operatore Socio-Assistenziale	Area Funz. Ed E.Q. Area degli Operatori
3^ AREA - ECONOMICO-FINANZIARIA			
Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
Servizio 1 Bilancio -Ragioneria e contabilità - Economato - Controllo di Gestione Società partecipate	n. 1 - coperto n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Funzionario Amm.vo E.Q. Istruttore Amm.vo Istruttore Amm.vo	Area Funz. Ed E.Q. Area Istruttori Area Istruttori
Servizio 2 Tributi - Servizi Cimiteriali	n. 1 - coperto p.t. 91,67%	Istruttore Amm.vo	Area Istruttori
Servizio 3 Personale - Informatica	n. 1 - coperto	Istruttore Amm.vo	Area Istruttori
4^ AREA - EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA			
Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
Servizio 1 Urbanistica	n. 1 - coperto	Funzionario Tecnico E.Q.	Area Funz. Ed E.Q.
Servizio 2 Edilizia Privata - S.U.A.P.	n. 1 - coperto p.t. 83,33% n. 1 - coperto n. 1 - da coprire n. 1 - coperto	Istruttore Tecnico Istruttore Tecnico Funzionario Tecnico Istruttore Tecnico	Area Istruttori Area Istruttori Area Funz. Ed E.Q. Area Istruttori
5^ AREA - MANUTENZIONI - LAVORI PUBBLICI			
Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
Servizio 1 Lavori Pubblici	n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Funzionario Tecnico E.Q. Istruttore Tecnico	Area Funz. Ed E.Q. Area Istruttori
Servizio 2 Manutenzioni - Patrimonio	n. 1 - coperto n. 1 - da coprire n. 1 - coperto n. 1 - coperto	Istruttore Tecnico Funzionario Tecnico Collaboratore Professionale (Operaio) Collaboratore Professionale (Operaio)	Area Istruttori Area Funz. Ed E.Q. Area degli Operatori Area degli Operatori

		n. 1 - coperto	Collaboratore Professionale (Operaio)	Area degli Operatori
6^ AREA - POLIZIA LOCALE				
	Servizio	POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR.
	Servizio 1			
	Polizia Locale	n. 1 - coperto n. 1 - coperto n. 1 - da coprire	Agente di Polizia Locale Agente di Polizia Locale Agente di Polizia Locale	Area Istruttori Area Istruttori Area Istruttori
<p>Per la definizione delle modalità e delle azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, si identificano le seguenti figure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'Area Manutenzioni e Lavori Pubblici - Responsabile della Transizione Digitale 				

3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

Consistenza del personale al 31.12.2024

Funzionari Amministrativi (ex cat. D) - N. 2
 Funzionari Tecnici (ex cat. D) - N. 2
 Funzionari Socio-Assistenziali (ex cat. D) - N. 2
 Istruttori Amministrativi – N. 13
 Istruttori Tecnici – N. 5
 Agenti di Polizia Locale – N. 3
 Operatori Amministrativi Esperti – N. 1
 Operatori Socioassistenziali – N. 1
 Operatori Tecnici – N. 3
 Istruttore Ufficio di Staff – N. 1

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.M. 17/03/2020)

Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	VIGONOVO	al 31.12.2024
POPOLAZIONE	9889	
FASCIA	e	

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

ENTRATE ACCERTATE	entrate rendiconto 2022	entrate rendiconto 2023	entrate rendiconto 2024
titolo 1	3.352.260,92 €	3.502.015,68 €	3.540.493,46 €
titolo 1 tarip	1.353.725,76 €	1.637.540,39 €	1.665.490,80 €
titolo 2	492.830,92 €	532.661,49 €	612.671,99 €
titolo 3	825.303,16 €	917.042,54 €	879.064,53 €

	totale	6.024.120,76 €	6.589.260,10 €	6.697.720,78 €
	media triennio		6.437.033,88 €	
	FCDE applicato al bilancio 2024 (compreso FCDE su TARI)		157.051,50 €	
			6.279.982,38 €	
	valore soglia Vigonovo 26,9% A		1.689.315,26 €	
	spesa personale 2024 da rendiconto (al netto di IRAP)		1.202.576,18 €	
	Rapporto spesa di personale-entrate correnti			18,68%
	capacità assunzionale 2025		486.739,08 €	

FABBISOGNI DI PERSONALE 2025/2027

Il Comune di Vigonovo predispone il piano triennale dei fabbisogni di personale delle assunzioni secondo i principi di migliore utilizzazione delle risorse umane e di razionalizzazione del costo del lavoro pubblico al fine di accrescere la funzionalità ed efficienza rispetto ai compiti ed ai programmi di attività degli uffici, tenuto conto della qualità dei servizi erogati, delle scelte amministrative operate dagli organi politici, della capacità assunzionale e delle disponibilità di bilancio.

Le politiche di programmazione in materia di personale si ispirano dunque ai seguenti criteri:

- efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa e migliore organizzazione possibile degli uffici;
- maggiore qualità nell'erogazione dei servizi ai cittadini;
- espansione dei servizi stessi;
- valutazione delle disponibilità finanziarie.

Pianificazione del fabbisogno di personale

La pianificazione del fabbisogno del personale tiene conto di una serie di fattori quali:

- complessità dei compiti affidati ai singoli Settori Amministrativi e carichi di lavoro degli stessi;
- mutazione in atto nel territorio comunale dal punto di vista urbanistico, che si riflette sulla gestione del territorio stesso in materia ambientale, della viabilità e tributaria;
- mutamenti in ambito sociale;
- adempimenti burocratici determinati dalla normativa nazionale.

Pertanto, è necessario potenziare, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, la struttura organizzativa tenuto conto che i profili professionali del personale dipendente devono essere adeguati alle competenze attribuite.

Piano annuale delle assunzioni 2025

- Copertura di n. 2 posti di Funzionario Tecnico presso le Aree "Edilizia privata/Urbanistica" e "Manutenzione/Lavori Pubblici"
- Copertura di n. 1 posti di Funzionario Amministrativo presso l'Area "Servizi alla Persona"

- Copertura di n. 1 posto di Funzionario Socio Assistenziale part-time 50% presso l'Area Servizi alla Persona

Le coperture dei posti di Funzionario Tecnico avverranno mediante progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 13 CCNL 16.11.2022.

Per la copertura degli altri posti previsti e di quelli che si renderanno eventualmente vacanti in corso d'anno a vario titolo (mobilità in uscita, dimissioni, quiescenza, ecc.), mediante procedure di mobilità, utilizzo graduatorie concorsuali di altri enti, attivazione di procedure concorsuali.

La scelta della procedura, tranne che per le progressioni tra le aree, sarà stabilita dal Responsabile del Servizio Personale, in accordo con l'Amministrazione, al fine di coprire i posti vacanti nel più breve tempo possibile, senza necessità di modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale.

Il personale cessato potrà essere temporaneamente sostituito con personale assunto a tempo determinato. A tal fine permane l'obbligo del rispetto del limite di spesa sostenuto nell'anno 2009 per la medesima finalità, pari a € 36.456,37, così come stabilito dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010.

Posti da coprire negli anni 2026/2027

Posti che si renderanno vacanti a vario titolo (mobilità in uscita, dimissioni, quiescenza, ecc.). Le coperture dei posti avverranno tramite mobilità o utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti o con procedura concorsuale pubblica. La scelta della procedura sarà stabilita dal Responsabile del Servizio Personale, in accordo con l'Amministrazione, al fine di coprire i posti vacanti nel più breve tempo possibile, senza necessità di modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale.

Oneri

Gli oneri connessi alle assunzioni stabilite sono previsti nel bilancio pluriennale 2025/2027

COMUNE DI VIGONOVO

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULL'APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 SEZIONE 3. "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" SOTTOSEZIONI 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA" E 3.3. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

PARERE N. 15/2025

L'Organo di Revisione economico finanziaria ha esaminato, per esprimere il proprio parere, la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 06.10.2025 avente ad oggetto: *AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" DEL PIAO "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" 2025/2027.*

VISTI

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito nella Legge 6 agosto 2021, n. 113, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche adottino un Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno del quale definire *"compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale... gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse"*;
- l'art. 6 del DM 30 giugno 2022, n. 132 stabilisce che, per gli enti con meno di cinquanta dipendenti, gli stessi predispongono una versione semplificata del PIAO, contenente comunque il Piano triennale dei fabbisogni di personale, sul quale il sottoscritto organo di revisione deve quindi rilasciare l'attestazione di cui alla legge 448/2001;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 2019 il quale stabilisce che *"i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia. prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato... (...omissis...)";*
- il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.1 08 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
- la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

RILEVATO

Che l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 stabilisce che l'organo di revisione contabile accerta che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 L. 449/1997 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate

CONSIDERATO

Che la finalità del parere non può più essere considerato di verifica della riduzione della spesa complessiva del personale, alla luce della recente normativa sopra specificata, ma di verifica della capacità assunzionale dell'Ente e di rispetto delle norme contabili che disciplinano le assunzioni negli enti locali

ESAMINATA la proposta di deliberazione di Giunta comunale N. 122 del 06.10.2025;

CONSIDERATO CHE l'amministrazione intende procedere:

- alla copertura di n. 2 Funzionari Tecnici mediante progressione tra le Aree, così come previsto dall'art. 13 del CCNL 16.11.2022;
- alla copertura di n. 1 Funzionario amministrativo mediante mobilità, concorso pubblico o utilizzo di graduatorie di altri enti pubblici;
- alla copertura provvisoria di posti che si rendano vacanti mediante assunzioni a tempo determinato nel rispetto dei limiti stabiliti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;
- il Comune di Vigonovo rientra nei parametri di virtuosità di cui alla tabella 1 del D.M. 17.03.2020;

PRESO ATTO CHE

- che la capacità assunzionale per l'anno 2025 è pari a € 486.739,08;
- che la spesa del personale risultante da rendiconto 2024 è € 1.202.576,18 al netto di IRAP;
- che l'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti è pari al 18,68%;

VERIFICATO QUINDI CHE:

- l'ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2024;
- la spesa di personale è impostata al rispetto di quanto previsto dall'art. 33, comma 2, DL 34/2019

ATTESO

che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE all'approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, con riferimento alla nuova Struttura Organizzativa e al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2025/2027, essendo verificato il rispetto delle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla composizione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2025/2027.

Vigonovo, li 07.10.2025

Dott. ANDREA BRAZZALE
Viale D'Alviano 43 - 36100 Vicenza
Tel. e Fax 0444/505710

Il Revisore Unico dei Conti
Dr. Andrea Brazzale

